

**PROCES-VERBAL REUNION DU CONSEIL MUNICIPAL
DU 3 JUILLET 2025**

Date de convocation : 27/06/2025

Nombre de conseillers en exercice : 15

Nombre de conseillers présents : 13

Nombre votants : 13

<i>Elus</i>	<i>Présences</i>	<i>Elus</i>	<i>Présences</i>
<i>Jean-Marie DAVI</i>	X	<i>Gilles BARLET</i>	X
<i>Joël CHANEL</i>	X	<i>Philippe BONNEFIN</i>	X
<i>Sophie CHAPUIS</i>	X	<i>Gwenaëlle GILLAUD</i>	X
<i>Bruno BOUILLOUX</i>	X	<i>Fabienne FOURNEL</i>	X
<i>Sabine RUY</i>	X	<i>Roger FENET</i>	X
<i>Nicole ALLEGRI</i>	X	<i>Jean-Louis GENTET</i>	X
<i>Magali PERNELET</i>	X	<i>Emma GATINEAU</i>	Absente
<i>Frédéric CHARVET</i>	Absent		

I – Séance publique

- 2) Approbation du procès-verbal du Conseil Municipal du 5 juin 2025 : Le procès-verbal est adopté à l'unanimité.

II - Grand Bourg Agglomération

Gare SNCF

Lecture par Monsieur la maire du courrier reçu du Vice-Président de la Région. Le Maire souligne après lecture que cette réponse n'est pas satisfaisante et que les démarches continuent pour la réouverture de la gare.

Cadran 4

Suite à une rencontre avec les habitants concernés par le projet, un courrier de Grand Bourg Agglomération avec des propositions de rachat doit être envoyé.

Conférence territoriale :

Sujets abordés : PET 2
Arceaux vélo
Subvention territoriale pour association

Délibération 2025-07-001 : Remboursement des frais de déplacement et de repas des bibliothécaires bénévoles

Vu le Décret 2001-654 du 19 juillet 2001 fixant les conditions et les modalités de règlements des frais occasionnés par les déplacements des personnels des collectivités locales et établissements publics,

Vu l'Avis du Conseil économique et social du 24 février 1993, donnant définition du bénévolat

Vu l'Arrêt du Conseil d'État n°187649 du 31 mars 1999 assimilant les bénévoles à des collaborateurs occasionnel du service public,

Considérant l'existence d'une bibliothèque municipale sur la commune

Considérant que ce service est géré et animé par une équipe de bénévoles, collaborateurs occasionnels du service public,

Le conseil municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité

Déclare que les bénévoles sont amenés, dans le cadre de ce service public, à effectuer des déplacements pour le compte de la Commune, en particulier pour leur formation, leurs relations avec la Bibliothèque Départementale et leurs achats en librairie ou pour les besoins du service.

Autorise le remboursement par la Commune de leurs frais de déplacements, y compris ceux effectués avec leur véhicule personnel, selon les règles applicables aux fonctionnaires territoriaux.

Autorise le remboursement de leurs frais de repas pris dans le cadre des formations à hauteur maximale de 20€ / repas / par personne sur justificatif de paiement

Délibération 2025-06-002

Modification du tableau des emplois

TABLEAU DES EMPLOIS COMMUNAUX AU 3 JUILLET 2025

2025-030

EMPLOI	Nombre	CADRE D'EMPLOI / GRADE	Temps de travail
EMPLOIS PERMANENTS			
EMPLOIS A TEMPS COMPLET			
Service administratif			
Secrétaire de mairie	1	Attaché territorial Rédacteur territorial (rédacteur, principal 2 ^{ème} classe ou principal 1 ^{ère} classe)	35h00
Accueil mairie	1	Adjoint administratif (2 ^{ème} classe, 1 ^{ère} classe, principal 2 ^{ème} classe, ou principal 1 ^{ère} classe)	35h00
agence postale et périscolaire	1	Adjoint administratif (2 ^{ème} classe, 1 ^{ère} classe, principal 2 ^{ème} classe, ou principal 1 ^{ère} classe)	35h00
Service technique			
Entretien espaces verts, fleurissement, voirie, bâtiment	3	Adjoint technique territorial (2 ^{ème} classe, 1 ^{ère} classe, principal 2 ^{ème} classe ou principal 1 ^{ère} classe)	35h00
EMPLOIS A TEMPS NON COMPLET			<i>en centièmes</i>
Agent de restauration collective	1	Adjoint technique territorial (2 ^{ème} classe, 1 ^{ère} classe, principal 2 ^{ème} classe ou principal 1 ^{ère} classe)	19.20/35ème
Entretien des classes et annexes	1 non pouvu	Adjoint technique territorial (2 ^{ème} classe, 1 ^{ère} classe, principal 2 ^{ème} classe ou principal 1 ^{ère} classe)	16.20/35ème
Entretien bâtiments communaux (salle des fêtes + école)	1	Adjoint technique territorial (2 ^{ème} classe, 1 ^{ère} classe, principal 2 ^{ème} classe ou principal 1 ^{ère} classe)	27.56/35ème
Surveillance garderie périscolaire et cantine	1	Adjoint d'animation (2 ^{ème} classe, 1 ^{ère} classe, principal 2 ^{ème} classe ou principal 1 ^{ère} classe)	21.10/35ème
Surveillance garderie périscolaire et cantine	1	Adjoint d'animation (2 ^{ème} classe, 1 ^{ère} classe, principal 2 ^{ème} classe ou principal 1 ^{ère} classe)	9.50/35ème
ATSEM	2	Agt territoriaux spécialisé des écoles maternelles ou adjoint d'animation (2 ^{ème} classe, 1 ^{ère} classe, principal 2 ^{ème} classe ou principal 1 ^{ère} classe)	28.07/35ème
EMPLOIS NON PERMANENT			
Surveillance garderie périscolaire et cantine	1	Adjoint d'animation (2 ^{ème} classe, 1 ^{ère} classe, principal 2 ^{ème} classe ou principal 1 ^{ère} classe)	6/35ème
Surveillance garderie périscolaire et cantine + entretien locaux	1	Adjoint d'animation (2 ^{ème} classe, 1 ^{ère} classe, principal 2 ^{ème} classe ou principal 1 ^{ère} classe)	25/35ème
Surveillance garderie périscolaire et cantine + entretien locaux	1	Adjoint d'animation (2 ^{ème} classe, 1 ^{ère} classe, principal 2 ^{ème} classe ou principal 1 ^{ère} classe)	20.5/35ème

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité

APPROUVE le tableau des emplois de la collectivité tel que présenté ci-dessus.

CREE le poste d'animation et de nettoyage à 25/35ème

AUTORISE le Maire à procéder à un recrutement sur ce poste à 25/35ème non permanent.

Inondations du 6 et 7 juin 2025

Un phénomène climatique très important et très soudain s'est produit dans la nuit au 6 au 7 juin 2025 impactant plusieurs maisons sur Tossiat et plus particulièrement les quartiers des Teppes, des Ecorchoux et la route de Montagnat. Une réunion est programmée avec Grand Bourg Agglomération et le Syndicat SBVR pour réfléchir à des solutions plus pérennes pour les années futures.

IV – Commissions communales

- Commission Culture-Animation-Vie associative-économie locale

MANIFESTATIONS A VENIR :

13/07 : Après le décès de Monsieur GERMAIN, réflexion sur les possibilités de maintenir le feu d'artifice
06/09 : de 9h30 à 12h : Forum des associations.
15/11 : dictée intergénérationnelle - Salle des fêtes
06/12 : après-midi jeux
19/12 : Cinéma pour les enfants
Soirée « bénévoles des commissions » : date non fixée , les propositions sont en attente de retour
24/25/26 avril 2026 : 25 ans de l'école de musique

PROJET DE L'EX BATIMENT LA FONTAINE : RDV fixé au 15/07 avec l'EPF

- Commission communication

Magazine en cours de rédaction. La distribution est prévue fin août

- Commission environnement

2025-031

Délibération 2025-07-003 : Révision des tarifs du cimetière

Après examen par la commission « cimetière » en date du 21 juin 2025, il convient de modifier les tarifs du cimetière comme suit

Concession traditionnelle

	15 ans	30 ans	50 ans
2m ² (simple) (jusqu'à 3 personnes)	200 €	350 €	500 €
4m ² (double) (jusqu'à 6 personnes)	400 €	700 €	1000 €
renouvellement	Mêmes conditions tarifaires	Mêmes conditions tarifaires	Mêmes conditions tarifaires

Columbarium

	15 ans	30 ans	50 ans
1 case (jusqu'à 2 urnes)	400 €	600 €	900 €
renouvellement	Mêmes conditions tarifaires	Mêmes conditions tarifaires	Mêmes conditions tarifaires

Jardin du souvenir

	15 ans
Avec plaque	150 €
Sans plaque	100 €
renouvellement	100 €

Cavurne

	15 ans	30 ans	50 ans
	300 €	450 €	600 €
renouvellement	Mêmes conditions tarifaires	Mêmes conditions tarifaires	Mêmes conditions tarifaires

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité

VALIDE les tarifs ci-dessus proposés

AUTORISE le maire à appliquer ces tarifs à compter de la publication de la délibération

- Commission Scolaire et Périscolaire

Conseil d'école le 19/06 : Des remarques sur le fonctionnement du périscolaire. Des réponses seront apportées par le secrétariat de mairie lors du prochain conseil d'école.

A la rentrée, l'école comptera 131 élèves répartis dans 6 classes

Réflexion sur le PET2 et la possibilité d'équiper le bâtiment avec des LED

Délibération n° 2025-07-004 : Révision des tarifs de la cantine

Pour tenir compte de l'augmentation des coûts des repas, et du reste à charge de la commune, La Maire adjointe propose de réviser les coûts des repas de la cantine.

RPC, notre fournisseur de repas pour la cantine, nous annonce une augmentation de ses tarifs de 1,51 % à la rentrée de septembre 2025 pour les repas enfants (3,385€ TTC > 3,436€ TTC) et de 1,55% pour les repas adulte (3,607€ TTC > 3,663 € TTC).

Il est proposé de répercuter cette hausse sur les tarifs à la rentrée 2025.

CANTINE	Tarif actuel	Proposition de nouveau tarif
Enfant	4,30 €	4,35 €
Enfant hors délai	6,20 €	6,30€
Adulte	6,10 €	6,20 €
Adulte hors délai	6,70 €	6,80 €
Accueil temps méridien sans repas (sur justificatif médical)	1,55 €	1,60 €

GARDERIE	Tarif actuel	Proposition de nouveau tarif
1er enfant matin	1,40 €	1,45 €
1er enfant soir	1,90 €	1,95 €
2ème enfant matin	1,20 €	1,25 €
2ème enfant soir	1,70 €	1,75 €
3ème enfant matin	1,10 €	1,15 €
3ème enfant soir	1,50 €	1,55 €
4ème enfant et au-delà	Gratuité	Gratuité

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité

VALIDE les tarifs ci-dessus proposés

AUTORISE le maire à appliquer ces tarifs à compter de la rentrée de septembre 2025

- Commission travaux-bâtiments

ECOLE

- Toiture de l'école : Intervention terminée
- Travaux sur les plafonds et les luminaires de l'école : prévus pour cet été
- Recherche d'amiante sur l'école : 1 analyse sur un plafond qui nécessite 1 contrôle tous les 3 ans
- Portes des toilettes : commande à venir

SALLE DES FETES

- Stores : commande passée
- Toiture : un joint a été refait par l'entreprise MORTIER

LOTISSEMENT EN CHESSENIN

- Vente du deuxième lot : prévue entre le 13 et le 31 juillet

- Commission voirie

Reprise des Plateaux : 30/06 Mise en place d'un alternat

Chemin du Moulin : travaux prévus semaine 27

Chemin des fougères : Reprise sommaire de la voirie

Chemins de la montagne : entretien réalisé
(3 jours de travaux)

Curage fossé en Chessenin

V-URBANISME

PLU

Lecture du courrier de Grand Bourg Agglomération. La Chambre d'Agriculture a été sollicitée pour un avis concernant la demande de changement de zone pour quelques parcelles dans le cadre du projet de développement porté par Grand Bourg Agglomération.

Dossiers déposés depuis le dernier conseil :

Permis de construire / Permis d'aménager / permis de démolir : 1

- **Commune de Tossiat / PC / route de Journans / Construction d'un auvent local technique ► Dossier SVE déposé le 26/06/25**

Déclarations préalables : 3

- **SASU EDF SOLUTIONS (pour M. DECLAS Benjamin à DARDILLY) / DPC / 2 impasse du Colombier Installation d'un générateur photovoltaïque ► Dossier déposé le 28/05/25 ► Arrêté non opposition avec prescriptions délivré le 12/06/25**
- **SAS SOLASUN (pour M. BATEL Hugo à GENAS) / DP / 367 chemin des Teppes / Installation de 527 panneaux photovoltaïques ► Dossier déposé le 28/05/25 ► Arrêté non opposition avec réserves délivré le 23/06/25**
- **SUN & CO (pour M et Mme ZAAFOURI à MEYZIEU) / DP / 2159 route nationale 75 / Isolation extérieure en polystyrène graphité sur toutes les parois de la maison ► Dossier déposé le 19/06/25 ► En cours d'instruction**

Suivi dossiers antérieurs : 11

- **SIEA / DP / route de la Grande Vavrette, lieu-dit « Champs de la Vavrette » / Construction d'un poste d'électricité ► Dossier déposé le 17/03/25 ► demande de complétude dossier par la DDT envoyée le 15/04/25 (pièces manquantes) – Vu avec la DDT le 23/05, le pétitionnaire a jusqu'au 17/07/25 pour déposer les pièces manquantes**
- **SAS J2L INVEST (JANICHON Ludovic) / PC / 274 rue Louis François Jambon / Création d'un commerce, création d'un local communal et création de logements ► Dossier déposé le 12/04/25 ► Dossier en cours d'instruction ► Demande de complétude dossier envoyée le 06/05/2025 ► Dépôt pièces complémentaires le 23/05/2025 ► en cours d'instruction ► Rapport SDIS transmis le 26/06 et déposé sur la plateforme pour consultation par le service instructeur**
- **CONTET Philippe / DPMI / 6 impasse du Pré de la Garde / Réfection cabanon de jardin ► Dossier déposé le 03/02/25 ► demande de complétude dossier par le pôle ADS envoyée le 13/02/25 (informations et pièces manquantes) ► opposition tacite délivrée le 05/06/25 (aucune réponse à la demande de complétude)**
- **BRETON Pascale / PCMI / 33 place des Bouleaux, lotissement en Bériat / construction d'un auvent ► dossier déposé le 21/02/25 ► demande de complétude dossier par le pôle ADS envoyée le 06/03/25 (pièce manquante) ► Dépôt pièces complémentaires le 16/05/2025 ► en cours d'instruction ► Accord avec réserves délivré le 02/06/25**
- **ARRIVELEC (MORMILLE Michel) / DP / 328 route de Montagnat / Installation 9 panneaux photovoltaïques ► Dossier déposé le 11/03/25 ► Demande de complétude dossier par le pôle ADS envoyé le 28/03/24 ► Dépôt pièce complémentaire le 23/05/2025 ► Arrêté non opposition avec prescriptions délivré le 03/06/25**
- **GIDEL Bertrand / DP Modificative / 179 chemin du gaz du Soulier / Installation panneaux solaires sur cabanon existant ► dossier déposé le 13/05/25 ► Dossier en cours d'instruction ► Arrêté non opposition avec prescriptions délivré le 19/06/25**
- **GIDEL Bertrand / DP / 179 chemin du gaz du Soulier / Installation velux ► dossier déposé le 20/05/25 ► Dossier en cours d'instruction ► Arrêté non opposition avec prescriptions délivré le 19/06/25**
- **FALL Djibril / DPMI / 255 route de la Vavrette / Transformation d'un garage en pièce à vivre, agrandissement d'une ouverture, remplacement d'une porte de service par une fenêtre, création de stationnement dans la cour ► dossier déposé le 09/05/25 ► Dossier en cours d'instruction ► Arrêté non opposition avec prescriptions délivré le 28/05/25**
- **BRETON Pascale / DPMI / 33 place des Bouleaux, lotissement en Bériat / construction d'une piscine ► dossier déposé le 16/05/25 ► en cours d'instruction ► Demande de complétude envoyée par le pôle ADS le 04/06/25**

- **BELLYNCK Jean-Paul** / DPMI / 102 chemin de Mas Gruzin / montage d'une pergola bioclimatique ► dossier déposé le 16/05/25 ► en cours d'instruction ► **Demande de complétude envoyée par le pôle ADS le 03/06/25** ► **Dépôt complétude dossier par le pétitionnaire le 25/06/25**
- **SCI les 2G** / PC Modificatif / ZA la Vavrette / Construction d'1 bâtiment d'entrepôt au lieu de 2 bâtiments d'activités, aménagement abords avec plantation d'arbres et sans place de stationnement, réalisation d'une clôture ► dossier déposé le 06/05/25 ► Dossier en cours d'instruction ► **Arrêté accord PC modificatif accordé le 25/06/25**

Déclarations d'intention d'aliéner : 0

VI-QUESTIONS DIVERSES

Don de Cartes postales à la commune : Madame Dominique ROY a fait don de nombreuses cartes postales concernant la commune.

Rencontre avec l'ONF : Plusieurs coupes de bois se dérouleront sur l'année (une a été faite et la seconde se fera en fin d'année.

Il est proposé de retenir la date du 13/09 pour permettre aux élus de se rendre sur place avec l'ONF

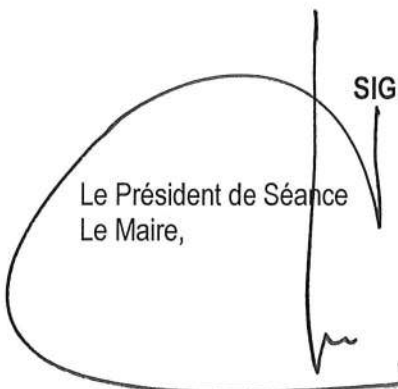
Prochain conseil exceptionnel le 31 juillet – Validation du PLU (en attente du retour de la Chambre d'Agriculture)

Prochain conseil le 4 septembre à 20h

Séance levée à 22h15

SIGNATURES

Le Président de Séance
Le Maire,



Le Secrétaire,

